

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาตุน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันอังคารที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาตุน

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายไพรวลัย ศรีจันทร์	ประธานสภาเทศบาล	ไพรวลัย ศรีจันทร์	
๒	นายเอนก ปินะถา	รองประธานสภาเทศบาล	เอนก ปินะถา	
๓	นายทองคำ วิญญาชะโก	สมาชิกสภาเทศบาล	ทองคำ วิญญาชะโก	
๔	นายบรรจง เต็มรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาล	บรรจง เต็มรัมย์	
๕	นายอุตสาหกรรม วิภาทานัง	สมาชิกสภาเทศบาล	อุตสาหกรรม วิภาทานัง	
๖	นายสนอง บุรีโส	สมาชิกสภาเทศบาล	สนอง บุรีโส	
๗	นายบุญเลิศ แชนคันรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาล	บุญเลิศ แชนคันรัมย์	
๘	นายวรรณสี ปัดเทศา	สมาชิกสภาเทศบาล	วรรณสี ปัดเทศา	
๙	นายบพิตร มะธิปิไซ	สมาชิกสภาเทศบาล	บพิตร มะธิปิไซ	
๑๐	นายไตรมิตร การะน้อย	สมาชิกสภาเทศบาล	ไตรมิตร การะน้อย	
๑๑	นางสาวปาริฉัตร สีหาบุญทอง	สมาชิกสภาเทศบาล	ปาริฉัตร สีหาบุญทอง	
๑๒	นายเกษภา วะปะนัง	เลขานุการสภาเทศบาล	เกษภา วะปะนัง	

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายชัยยุทธ นียากร | นายกเทศมนตรี |
| ๒. นายสมบูรณ์ สีหาบุญทอง | รองนายกเทศมนตรี |
| ๓. นายชัยวัฒน์ ชินหา | รองนายกเทศมนตรี |
| ๔. นายองอาจ พุเหล็ก | เลขานุการนายกฯ |
| ๕. นายประสิทธิ์ พูลวงษ์ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๖. นายรักชาติ เนาวรัตน์ | ปลัดเทศบาล |
| ๗. นายประมวล วิภาทานัง | รองปลัดเทศบาล |
| ๘. นายพิพัฒน์ มะชีมา | นักบริหารงานทั่วไป |
| ๙. นายประวิทย์ พานอนันต์ | นักบริหารงานช่าง |
| ๑๐. นางอรทัย พาณิชย์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม |
| ๑๑. นางสาวปัทมพร หม้อยปู้ | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๑๒. นางสาวสุนีย์ ศรีจันทร์ | นักบริหารงานทั่วไป |
| ๑๓. จ.อ.ธนภัทร พะยังเค | หัวหน้าฝ่ายรักษาความสงบ |
| ๑๔. นางฉวีวรรณ ไชยประโคน | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๑๕. นางสาวนิภาพร ปะนาโส | เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน |

- | | |
|------------------------------|------------------------------|
| ๑๖. นางเต็มเดือน มุลนิล | นักวิชาการสุขาภิบาล |
| ๑๗. นายนิกร ปัดตายะโส | นักพัฒนาชุมชน |
| ๑๘. นางวรรณิภา ศรีบุญมา | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |
| ๑๙.นางสุตารักษ์ อิศาเวช | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒๐.นางสาวสดศรี ปัดถาเวตัง | ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร |
| ๒๑.นายชยกร เนาวรัตน์ | นักทรัพยากรบุคคล |
| ๒๒.นางกัลยา ศิริประภานนท์กุล | นักประชาสัมพันธ์ |
| ๒๓. นางสาวมะลิเพ็ญ ปินะกาโส | เจ้าพนักงานธุรการ |
| ๒๔. นายเหรียญชัย บุญพา | วิศวกรโยธา |
| ๒๕. นางสาวอ่อนจันทร์ ไชโยโก | นักวิชาการเงินฯ |
| ๒๖. นางสาวอัจฉรา ปะนามะกา | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ป้องกันฯ |
| ๒๗. นางสาวนิชามา วงสีสา | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์ฯ |
| ๒๘. นางสาวอรพันธ์ วรวิเศษ | นิติกร |

เปิดประชุม **เวลา ๐๙.๓๐ น.**

นายเกษภา วะปะนัง **เลขานุการสภาเทศบาล** เมื่อที่ประชุมมาครบองค์ประชุมแล้ว ขอเชิญท่านประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายไพรวลัย ศรีจันทร์ **ประธานสภาเทศบาล** สวัสดีท่านสมาชิกสภาเทศบาลฯ ท่านคณะผู้บริหารทุกท่าน และหัวหน้าส่วนราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาตุน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ อ่านประกาศสภาเทศบาลตำบลนาตุนครับ

นายเกษภา วะปะนัง **เลขานุการสภาเทศบาล** เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน

ประกาศสภาเทศบาลตำบลนาตุน
เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลนาตุน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

.....
ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาตุน เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลนาตุนครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ประกอบกับประกาศสภาเทศบาลตำบลนาตุน เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลนาตุน สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และสมัยประชุมสภาสมัยสามัญสมัยแรก ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงให้เรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป มีกำหนด ๓๐ วัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
(นายไพรวลัย ศรีจันทร์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาคูน

- นายไพรวลัย ศรีจันทร์ ประธานสภาเทศบาล เข้าสู่วาระแรก เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
๑. โครงการที่ทางสภาเทศบาลตำบลนาคูนของเราได้อนุมัติทั้งหมด ได้มีการดำเนินเรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ทำให้โครงการต่างๆ สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี
๒. เรื่องการจัดงานลอยกระทงที่ผ่านมา ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรมวันลอยกระทง ซึ่งปีนี้ประชาชนมาร่วมกิจกรรมไม่มากเท่าไร เนื่องจากโรคภัยไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) หากเราไม่ระวังป้องกันไว้ก่อน ก็อาจจะมีการติดเชื้อลักษณะคลัสเตอร์ได้
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- นายไพรวลัย ศรีจันทร์ ประธานสภาเทศบาล เชิญท่านสมาชิกสภาฯทุกท่านร่วมกันตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาคูน สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจเรียบร้อยแล้ว ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญท่านบพิตร มะธิปิไซ ครับ
- นายบพิตร มะธิปิไซ สมาชิกสภาเทศบาล เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน ผมขอแก้ไขเนื้อความในหน้าที่ ๓ คำว่า “ปรากฏ” แก้ไขเป็น “ปรากฏ” และในหน้าที่ ๒๓ คำว่า “แอสฟัลท์ติก” และ หน้า ๒๘ คำว่า “แอสฟัลติก ” เป็นคำเดียวกันแต่เขียนไม่เหมือนกัน อยากทราบว่าที่ถูกต้องคือคำใด ควรแก้ไขให้ตรงกัน ขอขอบคุณครับ
- นายไพรวลัย ศรีจันทร์ ประธานสภาเทศบาล ขอขอบคุณท่านบพิตร มะธิปิไซ ครับ ในส่วนคำว่า แอสฟัลท์ติก ให้งานเลขานุการสภาฯแจ้งต่อที่ประชุมว่าจะใช้คำใด เชิญท่านเลขาฯ วัชระ ประเนียง ครับ
- นายเกษภา วัชระประเนียง เลขานุการสภาเทศบาล เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯทุกท่าน ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ สอบถามผมขอแก้ไขคำที่ถูกต้องเป็น “แอสฟัลท์ติก” ครับ ขอขอบคุณครับ
- นายไพรวลัย ศรีจันทร์ ประธานสภาเทศบาล มีท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมเลยนะครับ ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ กรุณายกมือด้วยครับ
- มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- นายไพรวลัย ศรีจันทร์ ประธานสภาเทศบาล เข้าสู่วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
- ข้อ ๓.๑ ยุติตตินายกเทศมนตรี เรื่อง ขอรับความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (สำนักปลัดฯ) เชิญท่านนายกเทศมนตรีเสนอญัตติต่อสภาฯ ครับ

นายชัยยุทธ นียากร เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน
นายกเทศมนตรี

เรื่อง ญัตติขอรับความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลนาดูน

ข้าพเจ้านายชัยยุทธ นียากร นายกเทศมนตรีตำบลนาดูน มีความประสงค์ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลนาดูน เพื่อพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาดูน มีงานทะเบียนและบัตร ซึ่งปฏิบัติราชการอยู่ที่ว่า การอำเภอ ยังขาดเครื่องปรับอากาศ ในการปฏิบัติราชการ เพื่อให้สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗

เหตุผลความจำเป็น

สถานะทางการคลังเทศบาลตำบลนาดูน สามารถที่จะตั้งงบประมาณครุภัณฑ์สำนักงานใหม่ได้ จึงมีความจำเป็นต้องขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลนาดูน เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ สำนักปลัด

รายการโอนลดไปตั้งรายการใหม่

งานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน
หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า

ตั้งไว้	๓๒๐,๐๐๐ บาท	โอนเพิ่ม	๐.๐๐ บาท	โอนลด	๐.๐๐ บาท
ใช้ไป	๔๕,๘๑๕.๗๒ บาท	คงเหลือ	๒๗๔,๑๘๔.๒๘ บาท		

จึงขอโอนลดครั้งนี้ ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๕๗,๑๘๔.๒๘ (สองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยแปดสิบสี่บาทยี่สิบแปดสตางค์)

รายการโอนเพิ่มตั้งรายการใหม่

สำนักปลัด

งานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทรายจ่าย เครื่องปรับอากาศ

เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง แบบแยกส่วนชนิดติดตั้งมีระบบฟอกอากาศไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐

ปีที่ยู ได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ ตั้งซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

งบประมาณ ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

จึงขอโอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๗,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

ระเบียบ/กฎหมาย/ข้อพิจารณา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของ สภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลนาคูน เพื่อให้สภาเทศบาลตำบล นาคูน พิจารณาต่อไป

**นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล** ครับ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติต่อสภาเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (สำนักปลัดฯ) มีท่านใดมีข้อสงสัย จะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมเลยนะครับ ท่านใด เห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (สำนักปลัดฯ) เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ใช้งานที่ห้องทะเบียนและบัตร สำนักทะเบียนอำเภอนาคูน เนื่องจากงานทะเบียนและบัตร ปฏิบัติหน้าที่อยู่ที่ สำนักทะเบียนอำเภอ ท่านใดเห็นชอบกรุณายกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (สำนักปลัดฯ) ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอ
อนุมัติ ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

**นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล** เข้าสู่วาระการพิจารณาในข้อ ๓.๒
พิจารณาญัตติเพื่อขอรับความเห็นชอบปรับปรุง/เพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติเทศบาล- ตำบลนาคูน เชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติต่อสภาครับ

**นายชัยยุทธ นียากร
นายกเทศมนตรี** เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน

เรื่อง เสนอญัตติเพื่อขอรับความเห็นชอบปรับปรุง/เพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลนาคูน

ข้าพเจ้า นายชัยยุทธ นียากร นายกเทศมนตรีตำบลนาคูน มีความประสงค์ขอรับความเห็นชอบต่อ สภาเทศบาลตำบลนาคูน เพื่อพิจารณาปรับปรุง/เพิ่มเติม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน จำนวน ๑ ฉบับ เพื่อให้ เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่มีการแก้ไขใหม่ เป็นปัจจุบัน และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลักการและเหตุผล

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ได้เห็นชอบและมีการประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาขาม เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๓ เพื่อบังคับใช้ในเขตเทศบาลตำบลนาขาม แต่เนื่องจากปัจจุบันมีกฎหมายหลายฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมขึ้นใหม่ ประกอบกับเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาขาม ยังไม่มีการปรับปรุง/แก้ไขเพิ่มเติมแต่อย่างใด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่มีการปรับปรุงแก้ไขใหม่ เป็นปัจจุบัน จึงเห็นสมควรปรับปรุง/แก้ไขเพิ่มเติมเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาขาม จำนวน ๑ ฉบับ ดังต่อไปนี้

- ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาขาม เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔
รายละเอียดตามเอกสารที่สำเนาให้กับสมาชิกสภาฯทุกท่านแล้ว

ระเบียบ/กฎหมาย/ข้อพิจารณา

อาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย และต้องได้รับความเห็นชอบต่อสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาโปรดพิจารณานำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลนาขาม เพื่อพิจารณาต่อไป

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาขาม เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔

หลักการ

ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาขาม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย พ.ศ.๒๕๔๓

เหตุผล

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาขาม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๓ และไม่มีหลักเกณฑ์ในการควบคุมดูแลสุขลักษณะในการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัด ไว้เป็นการเฉพาะ ประกอบกับได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ และกระทรวงสาธารณสุขได้ออกกฎกระทรวงสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงสุขลักษณะการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้งและการให้บริการในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ เทศบาลตำบลนาขามจึงได้ปรับปรุง เทศบัญญัติว่าด้วย การจัดการมูลฝอยทั่วไป เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าวจึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

(ร่าง)

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเทศบัญญัติ เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และมาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ บ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๐ ประกอบมาตรา ๕๔ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลนาคูนโดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลนาคูน และผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า "เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔"

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลนาคูน ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ที่สำนักงานเทศบาลตำบลนาคูนแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม บรรดาเทศบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วก่อน เทศบัญญัตินี้หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

"มูลฝอยทั่วไป" หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ วัสดุพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง มูลสัตว์ ชากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น แต่ไม่รวมถึง มูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน และสิ่งของที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการ ประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อม คุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

"มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่" หมายความว่า มูลฝอยทั่วไปที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือนำมาผลิต เป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้

"มูลฝอยติดเชื้อ" หมายความว่า มูลฝอยติดเชื้อตามกฎหมายว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

"มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน" หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายที่เกิดจาก กิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชน ที่เป็นวัตถุหรือปนเปื้อนสารที่มีคุณสมบัติเป็นสารพิษ สารไวไฟ สารออกซิไดซ์สารเปอร์ ออกไซด์ สารระคายเคือง สารกัดกร่อน สารที่เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่ระเบิดได้ สารที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ทางพันธุกรรม สารหรือสิ่งอื่นใดที่อาจก่อหรือมีแนวโน้มที่จะทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือ สิ่งแวดล้อม แต่ไม่หมายความรวมถึงมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยติดเชื้อ กากกัมมันตรังสี และของเสียอันตรายตามกฎหมาย ว่าด้วยโรงงาน

"น้ำชะมูลฝอย" หมายความว่า ของเหลวที่ไหลชะผ่านหรือของเหลวที่ออกมาจากมูลฝอยทั่วไป ซึ่งอาจประกอบด้วยสารละลายหรือสารแขวนลอยผสมอยู่

"อาคารอยู่อาศัยรวม" หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารที่ใช้เป็นที่อยู่อาศัย สำหรับหลายครอบครัว โดยแบ่งออกเป็นหน่วยแยกจากกันสำหรับแต่ละครอบครัว

"ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย" หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ ประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอย

"ผู้ดำเนินการ" หมายความว่า เทศบาลตำบลนาตุน หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของเทศบาล หรือทำร่วมกับเทศบาล

"เทศบาล" หมายความว่า เทศบาลตำบลนาตุน

"เจ้าพนักงานท้องถิ่น" หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

"เจ้าพนักงานสาธารณสุข" หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

"รัฐมนตรี" หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการสาธารณสุข

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลนาตุนเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ การเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาตุนเป็นหน้าที่และอำนาจของเทศบาลในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นรวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนเป็นผู้ดำเนินการหรือทำร่วมกับเทศบาลก็ได้ มูลฝอยทั่วไปที่จัดเก็บได้ เทศบาลหรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ซึ่งดำเนินการจัดเก็บย่อมมีอำนาจนำไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์ได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้ระหว่างกัน

การจัดการของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่ในกรณีที่มีของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตรายปนอยู่กับมูลฝอยที่เทศบาลจัดเก็บ ให้เทศบาล หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานมาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานต่อไป เมื่อพนักงานกำหนดเวลาดังกล่าวหากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังมิได้ดำเนินการให้เทศบาล หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บดำเนินการกับมูลฝอยนั้นตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๗ การจัดการมูลฝอยทั่วไปให้เทศบาลดำเนินการตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่นๆ ได้

ข้อ ๘ เทศบาลต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ และคัดแยกมูลฝอยทั่วไปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ณ แหล่งกำเนิด รวมถึงลดทั้งเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๙ ในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อยสองคน และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

ข้อ ๑๐ นอกจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ และในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานไว้เป็นการเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานนั้นด้วย

หมวด ๒ การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ส่วนที่ ๑ การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๑๑ ให้เทศบาลจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอ และเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชนเข้าไปได้ จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่ง

เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอย ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอยอย่างน้อยเป็นมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไปด้วย เทศบาลอาจกำหนดให้มีการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์หรือมูลฝอยประเภทอื่นนอกจากมูลฝอยทั่วไปก็ได้

ข้อ ๑๒ ถูหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ถูสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องเป็นถูพลาสติกหรือถูที่ทำจากวัสดุอื่นที่มีความเหนียว ทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม ขนาดเหมาะสม และสามารถเคลื่อนย้ายได้

สะดวก

(๒) ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

ถูหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุข้อความที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้ โดยมีสีเฉพาะสำหรับภาชนะรองรับมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้

(๑) สีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป

(๒) สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์

(๓) สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่

(๔) สีส้ม สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

เพื่อความปลอดภัยอาจจัดภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่งให้มีลักษณะโปร่งใสก็ได้

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอย บรรจุมูลฝอยทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ในถูหรือภาชนะบรรจุสำหรับบรรจุมูลฝอย ในกรณีบรรจุในถูต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมัดหรือปิดปากถูให้แน่นเพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอยดังกล่าว กรณีบรรจุในภาชนะบรรจุต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสมและมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุนั้นเป็นประจำสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๔ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก หรือโรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป หรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ที่เป็นไปตามข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ หรือข้อ ๑๗ ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๕ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝน หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ตามข้อ ๑๗ ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่าสองวัน

(๒) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (๑) ต้องเรียบ มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า ทำด้วยวัสดุที่ทนทาน ทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค และมีการระบายอากาศ

(๓) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนดมีประตูกว้างเพียงพอให้สามารถเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(๔) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาดเห็นได้ชัดเจนว่า "ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป" และมีการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องตั้งอยู่ในสถานที่ที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวมและขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปและอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหาร ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๖ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับสถานที่ตามข้อ ๑๔ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั้วซีม มีฝาปิดมิดชิดสามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

(๒) มีข้อความ "มูลฝอยทั่วไป" หรือ "มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่" แล้วแต่กรณี และมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ ๑๗ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งมีปริมาตร ตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั้วซีม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย มีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำชะมูลฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(๒) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ต้องตั้งอยู่ในบริเวณสะดวกต่อการขนถ่ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานแข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๘ ให้เทศบาลจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยหรือภาชนะรองรับมูลฝอยที่มีขนาดใหญ่ไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอและ เหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอยและกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

ข้อ ๑๙ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้งมูลฝอยในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ นอกจากถ่ายเท ทิ้งในภาชนะรองรับมูลฝอยที่เทศบาลจัดไว้ให้

ข้อ ๒๐ ให้เทศบาลประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางในการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้ผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นทำให้ไม่สามารถเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปตามประกาศในวรรคหนึ่งได้ให้แจ้งผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายในเวลาอันสมควร

ข้อ ๒๑ การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำและปิดอย่างมิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันไม่ให้มูลฝอยทั่วไป น้ำ หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยทั่วไปตกหล่นรั่วอุปกรณ์หรือยานพาหนะนั้น และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว โดยระมัดระวังไม่ให้เกิดผลกระทบต่ออาการจราจร สุขภาพ อนามัย หรือคุณภาพชีวิตของประชาชน

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปจัดให้มีสถานที่คัดแยกมูลฝอยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นพื้นที่เฉพาะ มีขนาดเพียงพอ เหมาะสม สามารถรองรับมูลฝอยที่จะนำเข้ามาคัดแยกได้ มีการรักษาบริเวณโดยรอบให้สะอาดและเป็นระเบียบอยู่เสมอ
- (๒) มีแสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นวัตถุต่าง ๆ ได้ชัดเจน
- (๓) มีการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- (๔) จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือที่สะอาด เพียงพอ สำหรับใช้งานและชำระล้างร่างกาย
- (๕) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค
- (๖) มีการป้องกันฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
- (๗) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และมีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- (๘) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ในกรณีวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนดำเนินการคัดแยกมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เป็นการค้าหรือแสวงหากำไร ต้องแจ้งเทศบาลที่วิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนนั้นตั้งอยู่ และให้เทศบาลกำกับดูแลการดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

ข้อ ๒๓ ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและคัดแยกมูลฝอย และขนมูลฝอย โดยต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถขนมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และได้รับความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๔ ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทิ้งสิ่งของที่ไม่ใช่แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุอันตรายที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานปะปนกับมูลฝอยทั่วไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๕ ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

- (๑) แยกขนมูลฝอยและขนตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขนมูลฝอยที่เทศบาลกำหนดตามข้อ ๒๐
- (๒) จัดให้มีมาตรการควบคุมกำกับการขนมูลฝอยเพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอย
- (๓) ใช้ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามที่กำหนดในข้อ ๒๖ และต้องดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขนมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าวต้องมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียงไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำ ตามที่กฎหมายกำหนด และมีการป้องกันเหตุรำคาญและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

(ข) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป มีขนาดกว้างขวางเพียงพอ และมีการดูแลทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ

ข้อ ๒๖ ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ตัวถังบรรจุมูลฝอยทั่วไปมีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั่วซึม มีลักษณะปกปิด ง่ายต่อการบรรจุ ขนถ่าย และทำความสะอาด ระดับตัวถังไม่สูงเกินไปหรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน ในขณะที่ขนถ่ายมูลฝอยทั่วไป

(๒) มีการป้องกันหรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยทั่วไป เพื่อมิให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงานและสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยทั่วไปไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(๓) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญสามารถมองเห็นได้ในระยะไกล และเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจากเทศบาลให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยภายใต้การดูแลของเทศบาล ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อเทศบาลตำบลนาดูน ด้วยที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอย ทั่วไปพร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้น ไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป ในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้ได้รับอนุญาตแสดงชื่อ และเลขที่ใบอนุญาตของผู้ได้รับใบอนุญาตด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป ในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไป อาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปก็ได้

สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีแสงสว่างและการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยทั่วไปที่ต้องพักรอการขนถ่าย

(๒) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือนหรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

ส่วนที่ ๒

การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๘ เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอยที่ย่อย

สลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลาย ก่อนนำไปกำจัด ทั้งนี้ การกำจัดให้ทำตามความเหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพภูมิสังคม และระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและชุมชนมีส่วนร่วม และสามารถพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

ข้อ ๒๙ ผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปและจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปด้วย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๓๐ การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยวิธีหนึ่งวิธีใดตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ โดยให้ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ก่อนทำการก่อสร้างระบบกำจัดมูลฝอย และมีมาตรการควบคุมกำกับกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอยในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(๒) ไม่นำสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงานของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนมากำจัดร่วมกับมูลฝอยทั่วไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๓๑ การกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้ดำเนินการตามวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้

- (๑) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล
- (๒) การเผาในเตาเผา
- (๓) การหมักทำปุ๋ยและการหมักทำก๊าซชีวภาพ
- (๔) การกำจัดแบบผสมผสาน
- (๕) วิธีอื่นตามที่รัฐมนตรีกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๓๒ การดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามข้อ ๓๑ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๓

การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๓๓ การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดการมูลฝอย

หมวด ๔

การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์

ข้อ ๓๔ การดำเนินการใช้และหาประโยชน์ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดการมูลฝอย

หมวด ๕
ใบอนุญาต

ข้อ ๓๕ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัดหรือหาประโยชน์จากการจัดการ
มูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้า
พนักงานท้องถิ่น

ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวรรคหนึ่งให้มีอายุดังต่อไปนี้

(๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต

(๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออก

ใบอนุญาต

ผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

แล้ว

ข้อ ๓๖ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๓๕ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้
ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

ใบอนุญาต
กำหนด)

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารแสดงตนที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐของผู้ขอรับ

(๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)

(๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอยทั่วไป (กรณีส่งไปกำจัด

ที่อื่น)

(๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่มีกฎหมาย

กำหนด)

(๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่มีกฎหมายกำหนด)

(๖) หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

(๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๓๗ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความ
ถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการหรือ
เงื่อนไขตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์
นั้นทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำ
ขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วัน
ได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอ
อนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนด
ในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้
ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้ง
การขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาดังกล่าวตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยาย
เวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๓๙ การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ผู้ที่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ทันกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ถ้าประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป และได้มายื่นขอต่ออายุใบอนุญาตพร้อมเสียค่าธรรมเนียมภายในกำหนดหกสิบวันนับแต่วันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุแล้วให้ถือว่าได้ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตภายในระยะเวลาที่กำหนด และการประกอบกิจการในระหว่างนั้นให้ถือเสมือนว่าเป็นการดำเนินการของผู้รับใบอนุญาต แต่เมื่อได้รับอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตผู้นั้นจะต้องเสียค่าปรับเพิ่มอัตร้อยละยี่สิบของค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาต หากพ้นกำหนดหกสิบวันต้องดำเนินการขอใบอนุญาตใหม่

ข้อ ๔๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๔๑ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๔๒ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงหรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๔๓ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข

พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๔๔ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๕ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงโทษเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๖
ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๔๖ ให้เทศบาลเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๔๗ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาล

หมวด ๗
ค่าบริการขั้นสูง

ข้อ ๔๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินการตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าบริการขั้นสูงตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

หมวด ๘
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๔๙ ผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๐ บรรดาใบอนุญาตที่ออกตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๓ ก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงใช้ได้ต่อไปจนกว่าใบอนุญาตนั้นๆ จะสิ้นอายุ

ข้อ ๕๑ คำขออนุญาตใดๆ ที่ได้ยื่นตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๔๓ และยังคงอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้โดยอนุโลม และถ้าคำขออนุญาตดังกล่าวมีความแตกต่างไปจากคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้แก้ไขเพิ่มเติมคำขออนุญาตเพื่อให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ได้

อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน กำจัด และการออกใบอนุญาต
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป
พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

(ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน

- | | | | |
|---|---------|-----|-----|
| (๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร | เดือนละ | ๑๐ | บาท |
| (๒) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร
แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ
๒๐ ลิตร ในอัตราต่อหน่วย
(เศษไม่เกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย
เศษเกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย) | หน่วยละ | ๑๐ | บาท |
| (๓) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร
แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร | เดือนละ | ๕๐๐ | บาท |

(๔) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	หน่วยละ	๕๐๐	บาท
(ข) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว			
(๑) กรณีที่มีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	ครั้งละ	๑๒๕	บาท
(๒) กรณีที่มีปริมาณเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ	๒๔๕	บาท
(๓) กรณีที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	หน่วยละ	๒๔๕	บาท
๒. ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป			
(ก) ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน			
(๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร	เดือนละ	๑๐	บาท
(๒) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๒๐ ลิตร ในอัตราต่อหน่วย (เศษไม่เกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกิน ๑๐ ลิตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	หน่วยละ	๑๐	บาท
(๓) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ	๕๐๐	บาท
(๔) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	หน่วยละ	๕๐๐	บาท
(ข) ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว			
(๑) กรณีที่มีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	ครั้งละ	๑๓๐	บาท
(๒) กรณีที่มีปริมาณเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ	๒๕๐	บาท
(๓) กรณีที่มีปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	หน่วยละ	๒๕๐	บาท

(ค) ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป

กรณีสถานที่พักนักท่องเที่ยวให้คิดเพิ่มในอัตรา ๒ บาทต่อคนต่อวัน

๓. ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตดำเนินการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

(ก) รับทำการเก็บ ขนมูลฝอยทั่วไป	ฉบับละ	๕,๐๐๐ บาท
(ข) รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป	ฉบับละ	๗,๕๐๐ บาท
(ค) รับทำการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป	ฉบับละ	๗,๕๐๐ บาท

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติเพื่อขอรับความเห็นชอบปรับปรุง/เพิ่มเติมร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน จำนวน ๑ ฉบับ คือ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อให้ชัดเจนเกี่ยวกับข้อระเบียบกฎหมายในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ขอเชิญท่านปลัดฯ แจ้งข้อระเบียบขั้นตอนในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติเชิญ ครับ

นายรักชาติ เนาวรัตน์
ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมขออนุญาตชี้แจงระเบียบกฎหมาย ขั้นตอน ในการพิจารณาข้อบัญญัติท้องถิ่นครับ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ กำหนดไว้ว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ...”

ข้อ ๔๗ กำหนดไว้ว่า “ในการพิจารณาญัตติข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้ ”

ข้อ ๔๙ วรรคท้าย กำหนดไว้ว่า “ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้ ”

ข้อ ๕๑ กำหนดไว้ว่า “ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับเฉพาะข้อที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ”

ข้อ ๕๒ กำหนดไว้ว่า “การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย

เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร
ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็น
ข้อบัญญัติหรือไม่ ”

ดังนั้น พอสรุปขั้นตอนได้ดังนี้

๑. สภาเทศบาลร่วมกันพิจารณาว่าจะพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับดังกล่าวนี้
เป็นสามวาระรวดในวันเดียว หรือ พิจารณาเหมือนร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีก็ได้ คือ ขึ้นรับหลักการ แล้วแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ นำเสนอต่อ
ที่ประชุมสภาเพื่อลงมติในวาระที่สาม

๒. หากมีการลงมติอนุมัติให้มีการพิจารณาสามวาระรวด ถือว่าทุกท่านเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติ โดยมีท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาคูน เป็นประธาน
คณะกรรมการแปรญัตติ

๓. เมื่อสภาลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติ ก็จะได้ส่งมติที่ประชุมพร้อมร่างเทศบัญญัติ
ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ หากผู้ว่าราชการจังหวัด
ไม่เห็นชอบจะส่งกลับมาให้สภา พิจารณาใหม่ แล้วส่งไปอีกครั้ง และผู้ว่าราชการ
จังหวัดต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว
ผู้ว่าราชการจังหวัดยังไม่พิจารณา ให้ถือว่าเห็นชอบ เทศบาลฯ สามารถประกาศ
ใช้ข้อบัญญัติท้องถิ่นได้เลย

จึงขอเรียนให้ที่ประชุมทราบ ขอขอบคุณครับ

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณท่านปลัดฯ ครับ ผมขอหารือที่ประชุมว่าการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
ฉบับดังกล่าวนี้ เราจะพิจารณาสามวาระรวดในวันเดียว ทุกท่านเห็นด้วยหรือไม่
อย่างไรครับ เชิญท่านบพิตร มะธิปิไช

นายบพิตร มะธิปิไช
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ผมเห็นว่าหากในที่
ประชุมมีข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เสนอมานี้ สามารถสอบถาม และมี
การชี้แจงทำความเข้าใจ ตอบข้อซักถามได้ ก็คิดว่าพิจารณาสามวาระรวดในวันเดียวได้
ครับ

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

เชิญท่านนายกเทศมนตรีครับ

นายชัยยุทธ นียากร
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมเห็นว่าควรพิจารณา
สามวาระรวดในคราวเดียวครับ

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณท่านบพิตร มะธิปิไช ครับ มีท่านใดจะแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องนี้อีก
หรือไม่ครับ (ไม่มี) หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดอนุมัติให้พิจารณาร่าง
เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔
โดยพิจารณาสามวาระรวดในวันเดียว กรุณายกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง
การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยพิจารณาสามวาระรวดในวันเดียว

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

ที่ประชุมได้อนุมัติให้พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ เป็นสามวาระรวดในวันเดียว
ในการพิจารณาครั้งแรก ขึ้นรับหลักการ ท่านใดมีความประสงค์จะสอบถาม อภิปราย
เชิญ ท่านบุญเลิศ แชนคันรัมย์ครับ

นายบุญเลิศ แชนคันรัมย์
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียน ท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน
วันนี้เป็นโอกาสอันดีที่เราจะได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาตุ้ม เพื่อบังคับ
ใช้ในเขตเทศบาลตำบลนาตุ้มของเรา ฝากให้สมาชิกสภาฯ ทุกท่านร่วมกันพิจารณาโดย
ละเอียดเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายต่อไป ขอขอบคุณครับ

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณขอบคุณท่านบุญเลิศ แชนคันรัมย์ครับ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะอภิปรายอีก
หรือไม่(ไม่มี) หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมเลยนะครับ ท่านใดเห็นชอบรับหลักการแห่ง
ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาตุ้ม เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔
กรุณายกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาตุ้ม เรื่อง การจัดการ-
มูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔
อนุมัติ ๑๑ เสียง
ไม่อนุมัติ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

สภาเทศบาลตำบลนาตุ้ม ได้รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาตุ้ม
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไปแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือขั้นแปรญัตติ ซึ่งเมื่อสภาเทศบาลฯ
ของเรามีมติอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดในวันนี้ ก็ถือว่าสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติ และผมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในส่วนนี้คงจะ
ได้ร่วมกันพิจารณาในส่วนสำคัญคืออัตราค่าธรรมเนียมว่าควรจะมีการแปรเพิ่มลด
หรือไม่ โดยดูระเบียบกฎหมายประกอบด้วย ซึ่งคงจะต้องใช้เวลาในการพิจารณา
พอสมควร และตอนนี้ก็เวลา ๑๒.๐๐ น. จึงขอพักรับประทานอาหารเที่ยง เชิญทุกท่าน
ที่ร้านเอ็นจอยบ้านทุ่ง และเข้าห้องประชุมสภาฯ อีกครั้ง ในเวลา ๑๓.๐๐ น.

.....พักรับประทานอาหารเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.....

เริ่มประชุมช่วงที่ ๒ เวลา ๑๓.๐๐ น.

นายเกษภา วะปะนัง
เลขานุการสภาฯ

เรียน ท่านประธานสภาฯ ขณะนี้มีสมาชิกสภาฯ เข้าห้องประชุมจำนวน ๑๑ ท่าน
ครบองค์ประชุมแล้วครับ

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

เข้าสู่การประชุมในช่วงบ่าย ช่วงเช้าเราพิจารณาร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาตุ้ม
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔ ซึ่งสภาฯ รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฯ
เรียบร้อยแล้ว และตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการแปรญัตติ ซึ่งถือว่าทุกท่านเป็น
คณะกรรมการแปรญัตติ ท่านใดมีความเห็นอย่างไรบ้าง เชิญพิจารณาร่วมกันครับ
เชิญ ท่านบพิตร มะริปีไชครับ

**ท่านบพิตร มะธิปิไซ
สมาชิกรัฐสภาเทศบาล**

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน อยากรสอบถามในส่วน
ของอัตราค่าธรรมเนียมหน้า ๑๒

ข้อ ๑. (ก) ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน

(๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๑๐ บาท

และข้อ ๒. (ก) ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน

(๑) กรณีที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ ๑๕๕ บาท

ในส่วนนี้หมายความว่า ประชาชนต้องชำระค่าเก็บและขนขยะมูลฝอยทั่วไป และ
ค่ากำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน รวมเดือนละ ๑๖๕ บาท ใช่หรือไม่ครับ

**นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล**

ขอบคุณท่านบพิตร มะธิปิไซ ครับ เชิญ ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ชี้แจงรายละเอียดในส่วนนี้ครับ

**นางอรทัย พานิชย์
ผอ.กองสาธารณสุขฯ**

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ในส่วนนี้คือ ถ้าปริมาณขยะ
มูลฝอยทั่วไปเข้าหลักเกณฑ์ตามข้อใด ก็คิดในอัตราตามนั้นค่ะ ตามที่ท่านสมาชิก
สภาฯ สอบถามมา คือ โดยปกติครัวเรือนทั่วไปต้องชำระในอัตราเดือนละ
๑๖๕ บาท คือเป็นค่าเก็บขน ๑๐ บาท และเป็นค่ากำจัดขยะ ๑๕๕ บาท แต่เนื่องจาก
ปัจจุบันเทศบาลฯ ยังไม่มีสถานที่กำจัดขยะที่ได้มาตรฐาน จึงยังไม่ได้เก็บในส่วนนี้
จะเก็บเพียงอัตราค่าเก็บขนขยะมูลฝอย เดือนละ ๑๐ บาท แต่มีความจำเป็นต้อง
กำหนดไว้เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ขอขอบคุณค่ะ

**นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล**

ขอบคุณท่าน ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ครับ มีท่านใดจะสอบถาม
เพิ่มเติมหรือไม่ เชิญท่านทองคำ วิญญาณะโก

**นายทองคำ วิญญาณะโก
สมาชิกสภาเทศบาล**

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมอยากทราบรายละเอียด
เกี่ยวกับเทศบัญญัติฉบับดังกล่าวนี้ในส่วนของการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมต่างๆ
โดยอ้างอิงตามกฎหมายใด และเดิมที่เราบังคับใช้ในปี พ.ศ.๒๕๔๓ คิดอัตราค่าเก็บขน
ขยะเท่าไร และตอนนี้คิดในอัตราเท่าไร ขอทราบรายละเอียดด้วยครับ

**นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล**

ขอบคุณท่านทองคำ วิญญาณะโก เชิญท่าน นายกเทศมนตรี ครับ

**นายชัยยุทธ นียากร
เทศบาลนายกเทศมนตรี**

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ในส่วนของเทศบัญญัติ
เทศบาลตำบลนาคู้นเกี่ยวกับการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เราใช้มาตั้งแต่ปี
พ.ศ.๒๕๔๓ ซึ่งเป็นระยะเวลาช้านานมากแล้วจึงต้องมีการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้อง
กับกฎหมายใหม่ ส่วนเรื่องรายละเอียดต่างๆ ผมขอให้ ผอ.กองสาธารณสุขฯ
ซึ่งเป็นส่วนงานที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมครับ

**นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล**

เชิญ ท่าน ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ครับ

นางอรัญญา พานิชย์
ผอ.กองสาธารณสุขฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ในส่วนอัตราค่าธรรมเนียมต่างๆ เราอ้างอิงตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ประกอบกฎกระทรวง เรื่อง กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้ง และการให้บริการในการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๙ และได้ผ่านการประชุม พิจารณาของคณะกรรมการปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรียบร้อยแล้ว โดยค่าเก็บขนขยะตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การกำจัด สิ่งปฏิกูลมูลฝอย พ.ศ.๒๕๔๓ คราวเรือนทั่วไปกำหนดไว้อัตรา เดือนละ ๗ บาท ส่วนฉบับดังกล่าวนี้กำหนดในอัตรา เดือนละ๑๐ บาท ซึ่งอัตราการเก็บจะเพิ่มขึ้นตาม ปริมาณขยะ ตามรายละเอียดที่ได้สำเนาให้ที่ประชุมแล้ว ทั้งนี้ อัตราที่กำหนดใน เทศบัญญัติฯ ฉบับดังกล่าวนี้ เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

นายไพโรจน์ ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณท่าน ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม อีกหรือหรือมีความประสงค์ยื่นเสนอคำแปรญัตติหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีถือว่า ในขั้นตอนการแปรญัตติ ไม่มีสมาชิกท่านใดยื่นคำแปรญัตติ ผมขอมติคณะกรรมการ แปรญัตติ ท่านใดเห็นควรให้คงร่างเดิม ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไปพ.ศ.๒๕๖๔ กรุณายกมือด้วยครับ

มติคณะกรรมการ
แปรญัตติ

มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ยื่นตามร่างเดิม ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติยื่นตามร่างเดิม ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่องการจัดการมูลฝอย ทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔

นายไพโรจน์ ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

ขึ้นลงมติ เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติ

เมื่อที่ประชุมรับหลักการ และไม่มีการแปรญัตติ โดยให้คงร่างเดิมแล้ว ผมขอมติ ที่ประชุมในชั้นลงมติ หากท่านใดเห็นสมควรอนุมัติให้ประกาศใช้เทศบัญญัติ เทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔ กรุณายกมือด้วย ครับ

มติที่ประชุม

มีมติอนุมัติในร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลนาคูน เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔

อนุมัติ ๑๑ เสียง

ไม่อนุมัติ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

- นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล
- เป็นอันว่าสภาเทศบาลตำบลนาดูน มีมติอนุมัติในร่างเทศบัญญัติเรื่อง การจัดการ
มูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๔ ของงานเลขานุการสภาฯ จะได้นำเสนอต่อผู้ว่าราชการ-
จังหวัดเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติต่อไป
- ระเบียบวาระที่ ๔
- เรื่องอื่นๆ
- นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล
- เข้าสู่ระเบียบวาระอื่นๆ ครับ มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่
เชิญท่านเอนก ปินะถา รองประธานสภาเทศบาล ครับ
- นายเอนก ปินะถา
รองประธานสภาเทศบาล
- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมมีเรื่องที่จะเสนอต่อ
ที่ประชุมเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ดังนี้
๑. ขยะหลังห้องน้ำบริเวณหลังตลาดสดเทศบาลตำบลนาดูน ไม่สะอาด มีกลิ่นเหม็น
มาก ฝากดูแลแก้ไขด้วย
 ๒. ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร ที่ให้สมาชิกสภาฯ ร่วมถ่ายภาพ
เพื่อจัดทำป้ายสวัสดิ์ปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕
- นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล
- มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ เชิญท่านบุญเลิศ แชนคันรัมย์ ครับ
- นายบุญเลิศ แชนคันรัมย์
สมาชิกสภาเทศบาล
- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม
ดังนี้
๑. ฝากเรื่องฝาดะแกรงเหล็ก บริเวณถนนทางขึ้นพระบรมธาตุนาดูน ชำรุดหลายจุด
โดยเฉพาะบริเวณช่วงหน้าบ้านท่านอดีตสมาชิกสภาเทศบาลฯ ซึ่งอีกไม่กี่วันจะมี
การจัดงาน อาจเกิดอันตรายได้
 ๒. เจ้าหน้าที่ตำรวจ สถานีตำรวจภูธรนาดูน ฝากขอความอนุเคราะห์เทศบาลฯ
จัดทำกันสาดบริเวณป้อมยามสี่แยกไฟแดงให้ด้วย เพื่อให้มีร่มเงาหรือที่บังแดด ฝน
สำหรับประชาชน
 ๓. บริเวณถนนกลางเมือง มีฝุ่นละอองเยอะมาก อยากให้มีการล้างถนน เพื่อให้เกิด
ความสะอาดสวยงาม
 ๔. ฝากเรื่องความสะอาดบริเวณถนนเส้นหลักหน้าเทศบาลตำบลนาดูน ให้มีการ-
ทำความสะอาดอยู่เสมอ
 ๕. ได้รับแจ้งจากประชาชนบริเวณบ้านโนนสะอาด ว่ามีสายไฟขาดตรงบริเวณหน้าบ้าน
นางประไพพิตร สีหาบุญทอง
- นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล
- มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ เชิญท่านทองคำ วิญญาณะโก ครับ
- นายทองคำ วิญญาณะโก
สมาชิกสภาเทศบาล
- เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม
ดังนี้
๑. ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีที่ให้ความอนุเคราะห์เสาไฟจำนวน ๙ ต้น จากทั้งหมด
มี ๒๑ ต้น ทางไปทุ่งนาของพี่น้องประชาชนตั้งแต่สามแยกบ้านคุณพ่อไสวฯ

๒. ถนนสาย ๒๖ ตลอดสายทางไปศรีวันนาดูน กลางคืนมืดมาก ฝากผู้เกี่ยวข้องดูแลแก้ไขด้วย
๓. ไฟส่องสว่างบริเวณอาคารตลาดสดเทศบาลตำบลนาดูน ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีที่ให้เจ้าหน้าที่เข้าทำการแก้ไขให้แล้วตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา
๔. มีคอมไฟท์บริเวณหน้าบ้านแม่จัน วงษ์ชาติ ฝากแก้ไขให้ด้วย
๕. ไฟฟ้าชำรุดบริเวณต้นเสาที่ ๗/๗ บ้านโสมม่วง บริเวณหน้าบ้านผมเอง ฝากแก้ไขให้ด้วยครับ
๖. ถนนชำรุดบริเวณด้านทิศใต้วัดนาดูนพัฒนาราม ได้รับการแก้ไขแล้ว ขอขอบคุณมากครับ
๗. ฝากถึงเรื่องการประชาสัมพันธ์ หากจะมีการปิดการจ่ายน้ำประปา ขอให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้าด้วย เพื่อเตรียมความพร้อมในการสำรองน้ำไว้ใช้ ขอขอบคุณครับ

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ เชิญท่านปาริฉัตร สืหาบุญทองครับ

นางสาวปาริฉัตร สืหาบุญทอง
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ที่เคารพทุกท่าน ดิฉันมีเรื่องที่จะนำเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. ไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณหน้าบ้านพักตำรวจไม่ติด ๓ หลอด ฝากแก้ไขด้วยค่ะ
๒. ถนนฟุตบาทบริเวณหน้าสถานีตำรวจภูธรนาดูน ไปตามทางโค้งถึงร้านดินาดูนค้าไม้ มีต้นหญ้าขึ้นจำนวนมาก ดูไม่สวยงามและอาจเกิดอันตรายได้ ฝากดูแลแก้ไขด้วย
๓. ขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ และทีมงาน ที่แก้ไขปัญหากับน้ำประปา และขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีที่มอบหมายเจ้าหน้าที่ออกแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้ประชาชน ขอขอบคุณค่ะ

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ เชิญท่านเกษญา วะปะนังครับ

นายเกษญา วะปะนัง
เลขานุการสภาฯ

เรียน เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายกฯ คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมมีเรื่องจะเสนอต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ผมได้มีโอกาสเดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น การพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น” ที่ โรงแรมตักสิลา อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม ก่อนอื่นผมต้องขอขอบคุณท่านประธานสภาฯ ที่อนุญาตให้ผมเข้าอบรมหลักสูตรดังกล่าวนี้ และ ขอขอบคุณท่านนายกฯ เป็นอย่างสูง ที่อนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ซึ่งการอบรมเป็นประโยชน์อย่างมาก ได้ทราบถึงระเบียบกฎหมายต่างๆ เกี่ยวกับการประชุมสภาฯ และจะนำความรู้ที่ได้มาใช้อย่างมีประสิทธิภาพที่เลขาธิการสภาฯ ให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไปครับ ขอขอบคุณครับ

๒. ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สำหรับการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และการพัฒนาในหลายๆเรื่อง ขอบคุณครับ

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมหรือไม่ (ไม่มี) หากไม่มีเชิญท่านนายกเทศมนตรี
ตอบข้อซักถามของสมาชิกสภาฯ เชิญครับ

นายชัยยุทธ นียากร
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมขอตอบข้อซักถามที่ท่าน
สมาชิกสภาฯ สอบถามมา ดังนี้

๑. เรื่องขยะบริเวณหลังห้องน้ำตลาดสดเทศบาลตำบลนาตุ่น ส่งกลิ่นเหม็น ในส่วนนี้
เทศบาลฯ พยายามแก้ไขปัญหาโดยตลอด แต่ก็ยังเป็นปัญหาอยู่ ผักกอก
สาธารณสุขฯ หาวิธีการหรือแนวทางแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้พี่น้องประชาชน
ด้วย

๒. เรื่องการถ่ายภาพร่วมกันวันนี้ เพื่อจัดทำป้ายสวัสดิศปีใหม่ พ.ศ.๒๕๖๕ ขอบคุณ
ทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

๓. เกี่ยวกับเรื่องฝาดะแกรงถนนทางขึ้นพระบรมธาตุนาตุ่น เป็นส่วนรับผิดชอบของ
กองทุนพระธาตุ ซึ่งผมจะนำเสนอต่อที่ประชุมกองทุนพระธาตุเพื่อแก้ไขปัญหาต่อไป

๔. ในส่วนที่ตำรวจขอให้เราทำกันสาดบริเวณป้อมยามตำรวจให้ เท่าที่ทราบเขาขอ
ให้เขตพื้นที่บริเวณด้านหน้าให้ด้วย ซึ่งจะรับไว้พิจารณาดำเนินการต่อไป

๕. การทำความสะอาดบริเวณถนน พุศบาท มอบงานป้องกันฯ สาธารณสุขฯ
ดำเนินการต่อไป

๖. เรื่องประปา มีการซ่อมแซมบ่อบ่อย ซึ่งปัจจุบันก็อยู่ระหว่างดำเนินการซ่อมแซม
และได้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบแล้ว และเจ้าหน้าที่ของเราก็กำลัง
เร่งดำเนินการซ่อมแซม

๗. ไฟฟ้าบริเวณเส้นโรงเรียนนาตุ่นประชาสรรค์ที่มีดี เนื่องจากไม่มีหลอดไฟเลย
เดี๋ยวผมให้กองช่างประสานกับทางหลวงเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาต่อไป

๘. หล้าที่ขึ้นบริเวณพุศบาทหน้า สภ.นาตุ่น ไปทางร้านดินาตุ่นค้าไม้ จริงๆ เป็นส่วน
ความรับผิดชอบของทางหลวงเช่นกัน แต่จะดูแลแก้ไขเท่าที่ทำได้

๙. เรื่องการฝึกอบรม จะพยายามให้ทุกคนได้ไป เพื่อให้ได้รับความรู้

๑๐. ขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรมงานวันลอยกระทงประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ในปีต่อไปคงจะได้จัดงานให้ยิ่งใหญ่มากขึ้นกว่าเดิม

๑๑. โครงการต่างๆ ที่เป็นโครงสร้างพื้นฐาน ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาฯ ได้
ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วจำนวน ๔ โครงการ และส่วนที่เหลือกำลังอยู่ระหว่าง
ดำเนินการ

และฝากแจ้งสมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาลทุกท่าน วันที่ ๕
ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ อำเภอนาตุ่น จัดกิจกรรมบำเพ็ญ
กุศลฯ ทำบุญตักบาตร ณ ลานพระบรมธาตุนาตุ่น ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เป็นต้นไป
และร่วมพิธีถวายพานพุ่มดอกไม้หน้าพระบรมฉายาลักษณ์ฯ ณ หอประชุมอำเภอ-
นาตุ่น เวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น. ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกัน
ขอบคุณครับ

นายไพรวลัย ศรีจันทร์
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดมีข้อสงสัย อยากสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีกระผมขอขอบคุณท่าน
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้
และทำให้การประชุมในคราวนี้ลุล่วงไปด้วยดี กระผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดการประชุม

เวลา ๑๕.๔๐ น.

ลงชื่อ เกษฎา วะปะนัง ผู้บันทึกการประชุม
(นายเกษฎา วะปะนัง)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาตุน

- รายงานการประชุมสภาฉบับนี้ สภาเทศบาลตำบลนาตุน มีมติเป็นเอกฉันท์รับรอง
รายงานการประชุมแล้ว เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙
มกราคม ๒๕๖๕

ตรวจถูกต้อง

(ลงชื่อ) ไพรวลัย ศรีจันทร์ รับรองรายงานการประชุม
(นายไพรวลัย ศรีจันทร์)
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาตุน

