



ประกาศเทศบาลตำบลนาตุน
เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลนาตุน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งกำหนดให้ เทศบาลตำบลนาตุน เป็นหน่วยงานบริหารราชการแผ่นดินที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากร และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าวเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีของเทศบาลตำบลนาตุน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องทันตามกำหนดระยะเวลาและเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บ เทศบาลตำบลนาตุน จึงขอประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชัยยุทธ นีয়ার)
นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๘ (Antion Plan)

ลำดับที่	กิจกรรม	ต.ค. ๖๗	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย. ๖๘	ผู้รับผิดชอบ
๑	-คัดลอกบัญชีรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษี	→												จนท.จัดเก็บรายได้
๒	สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ	→												จนท.จัดเก็บรายได้
๓	-ประชาสัมพันธ์เรื่องการเสียภาษี	→	→	→										จนท.จัดเก็บรายได้
๔	-จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษียื่นแบบ แสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑)			→										จนท.จัดเก็บรายได้
๕	การยื่นป้ายก่อนเดือนมีนาคม -รับแบบ ภ.ป. ๑ และตรวจสอบความถูกต้อง -ประเมินภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓) -รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภายในกำหนดเวลา) การยื่นป้ายหลังเดือนมีนาคม -รับแบบ ภ.ป. ๑ และตรวจสอบความถูกต้อง -ประเมินภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป.๓) -รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภายในกำหนดเวลา)				→	→	→	→	→	→	→	→	→	จนท.จัดเก็บรายได้ ปลัดเทศบาล จนท.จัดเก็บรายได้ จนท.จัดเก็บรายได้ จนท.จัดเก็บรายได้ ปลัดเทศบาล จนท.จัดเก็บรายได้

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๘ (Antion Plan)

ลำดับที่	กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ
๖	ผู้ประเมินไม่พอใจในผลการประเมิน - รื้อร้องทุกข์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ - ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสอบที่ - ชี้ขาดและแจ้งผลให้ทราบ - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม - ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีไปผู้ศาล)												๖๘	จนท. จัดเก็บรายได้ ปลัดเทศบาล ปลัดเทศบาล จนท. จัดเก็บรายได้
๗	กรณีไม่ยื่นแบบ ภ.ป.๑ ภายในกำหนด - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ (เมื่อใกล้จะสิ้นสุด เวลาที่ประกาศให้ยื่นแบบ) - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ยื่นแบบ ในกำหนด ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ - แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินคดีกับผู้ไม่ยื่นแบบ						→		→		→			จนท. จัดเก็บรายได้ จนท. จัดเก็บรายได้ จนท. จัดเก็บรายได้ นิติกร

ลำดับที่	กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ
	กรณียื่นแบบ ภ.ป.๑ แต่ไม่ชำระภาษีภายในกำหนด - มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ครั้งที่ สุดท้าย - ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม - ดำเนินคดี (ยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีเสียไม่ยอมชำระภาษี	๖๗											๖๘	จนท.จัดเก็บรายได้ จนท.จัดเก็บรายได้ จนท.จัดเก็บรายได้ จนท.จัดเก็บรายได้ คณะกรรมการติดตามหนี้ จนท.จัดเก็บรายได้ นิติกร

รองนายกเทศมนตรีตำบลนาต้น

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๘ (Antion Plan)

แผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๘														
ลำดับที่	กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ
		๖๗											๖๘	
๑	แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลา ลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	→												จนท.จัดเก็บรายได้
๒	จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	→	→											จนท.จัดเก็บรายได้
๓	ประกาศบัญญัติรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง(ก.ค.๓)และ แจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง(รายบุคคล)		→											จนท.จัดเก็บรายได้
๔	ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อ ขอแก้ไขข้อมูล(ก.ค.๕)			→										จนท.จัดเก็บรายได้
๕	ประชาสัมพันธ์เรื่องการเสียภาษี	→		→										จนท.จัดเก็บรายได้
๖	จัดทำบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง				→									จนท.จัดเก็บรายได้
๗	ประกาศบัญญัติราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง(ก.ค.๑)					→								ปลัดเทศบาล
๘	ประเมินภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ก.ค.๖)					→								จนท.จัดเก็บรายได้ ปลัดเทศบาล

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๖๘ (Action Plan)

ลำดับที่	กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ผู้รับผิดชอบ
๙	ผู้ประกอบการไม่พอใจในผลการประเมิน - รับร้องทุกข์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ - ออกหมายเรียกให้มาชำระหรือออกตรวจสอบที่ - ชำขาดและแจ้งผลให้ทราบ - รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม - ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีไม่สุจริต)					→		→					จนท. จัดเก็บรายได้ นายกเทศมนตรี คณะกรรมการวินิจัย จนท. จัดเก็บรายได้ นิติกร
๑๐	รับชำระภาษี (ภายในกำหนด)					→							จนท. จัดเก็บรายได้
๑๑	รายงานผู้ค้างชำระภาษีและทำหนังสือแจ้งเตือนผู้ค้างชำระภาษี							→					จนท. จัดเก็บรายได้
๑๒	รับชำระภาษี เกินกำหนดเวลา (มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม)								→				จนท. จัดเก็บรายได้
๑๓	รายงานผู้ค้างชำระภาษีให้สำนักงานที่ดินทราบ												นิติกร
๑๔	ดำเนินคดี ยึด อาศัย และขายทอดตลาดทรัพย์สินตามมาตรา ๖๒												

ลงชื่อ..... ผู้เสนอแผน

(นางรณพร ลุนธะรงค์)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ สำนักงานการ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ

(นายประมวล วิภาทาณัง)

รองปลัดเทศบาลตำบลนาตุ้ม รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ

(นายประมวล วิภาทาณัง)

รองปลัดเทศบาลตำบลนาตุ้ม รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาตุ้ม

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบ

(นายองอาจ พุทธิรักษ์)

รองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุ้ม

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ

(นายชัยยุทธ นิยากร)

นายกเทศมนตรีตำบลนาตุ้ม