



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร

ในสังกัดเทศบาลตำบลจันทบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



โดยมีการจัดอบรมในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลจันทบุรี

จัดทำโดย งานการเจ้าหน้าที่ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลตำบลจันทบุรี อำเภอจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี

คำนำ

ด้วยเทศบาลตำบลนาบุญ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร โดยได้จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในสังกัดเทศบาลตำบลนาบุญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีการจัดอบรมในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาบุญ อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การสร้างวินัยให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาบุญ มีคุณธรรม จริยธรรมอันทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ และได้กำหนดโครงการไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ เพื่อแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาบุญ

จัดทำโดย งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาบุญ

สารบัญ

- ส่วนที่ ๑: เอกสารขั้นตอนการดำเนินการโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
ในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน
- ส่วนที่ ๒: ภาพดำเนินการโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน
- ส่วนที่ ๓: รายงานสรุปผล
- ส่วนที่ ๔: แบบสอบถามความพึงพอใจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลนาตุน สำนักปลัด ฝ่ายอำนวยการ (งานกาชาดเจ้าหน้าที่)

ที่ มค ๕๒๕๐๑(กจ)/๗๖

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร
ในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน (ผ่านรองนายกเทศมนตรีฯ ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลนาตุน ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรใน
สังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดในวันจันทร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ สถานที่จัด
อบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาตุน อำเภอนาตุน จังหวัดมหาสารคาม โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

๑. เพื่อเสริมสร้างจริยธรรม คุณธรรมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล
พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุน มีความรู้ ความสามารถ และ
มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม

๒. เพื่อเสริมสร้างให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุน มีจิตสำนึกที่ดี ความเข้าใจในด้านวินัย คุณค่าของหลัก
แห่งคุณธรรม จริยธรรมและจรรยา สามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันและใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข
มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล
พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลนาตุน ให้เป็นผู้ที่รู้จักคิด รู้จักเหตุและผล
รวมทั้งรู้จักการตัดสินใจเลือกกระทำในสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสมตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

๔. เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม และค่านิยมในการ
ปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลัก
เศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

ข้อเท็จจริง

การดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบล
นาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จัดในวันจันทร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ สถานที่จัดอบรม ณ ห้องประชุม
เทศบาลตำบลนาตุน อำเภอนาตุน จังหวัดมหาสารคาม ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ผลการดำเนินโครงการฯ ดังนี้

๑. มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนทั้งสิ้น ๗๓ คน (กลุ่มเป้าหมาย ๗๐ คน)

๒. ในการดำเนินโครงการฯ ครั้งนี้ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๒๓,๔๔๔.-บาท คงเหลือ ๑๕๖.-บาท

(ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติ เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท และ

ได้มีการโอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๒ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๓,๖๐๐ บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๓,๖๐๐.-บาท

๓. ปัญหาและอุปสรรคการดำเนินโครงการฯ

๓.๑ สถานที่ห้องประชุมคับแคบ และเครื่องปรับอากาศไม่เพียงพอในการทำมาเย็น
ทำให้ห้องประชุมมีอากาศร้อน เมื่อใช้ห้องประชุมในระยะเวลาาน จำนวนผู้เข้าอบรมมาก
ไม่สะดวกในการทำกิจกรรม ที่มีการเคลื่อนไหวร่างกาย

แนวทางแก้ไข จัดกิจกรรมให้เหมาะสมเพื่อแก้ไขปัญหาในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป หรือ
จัดหาสถานที่ให้เหมาะสมกับกิจกรรม

๓.๒ การทำงานเป็นทีมขาดการเตรียมความพร้อม

แนวทางแก้ไข ให้มีการประชุมหารือมอบหมายงานหน้าที่ ทำความเข้าใจร่วมกัน

๓.๓ ระยะเวลาในการเตรียมการจัดทำโครงการน้อย เวลากระชั้นชิดเกินไป

แนวทางแก้ไข ศึกษารายละเอียดโครงการฯ และความต้องการให้เกิดประโยชน์สูงสุด และ

คุ่มค่าที่สุดในครั้งต่อไป

๔. สรุปประเมินผลโครงการฯ /รายงานด้วยภาพประกอบกิจกรรมโครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาววิภา กล้าหาญ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
เห็นชอบ / เห็นสมควร
ศ.ดร.พรุ. จี. ๒๖

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
เห็นชอบ

(นางสาวดวงธิดา โมสืบแสน)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๕ ก. ๕๑, ๖๕

(นางชนุดานันท์ ศรีจันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลนาคูน

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลนาคูน

เห็นชอบ

(นายประมวล วิภาทานัง)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาคูน

(นายเอนก ปินะธา)
รองนายกเทศมนตรีตำบลนาคูน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนาคูน

(นายไพรวลัย ศรีจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาคูน



๑. ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคนูน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : งานกาชาดจังหวัด ฝ้ายอำเภอยางชุมน้อย สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาคนูน

ระยะเวลาดำเนินการ : วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

๒. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๑) (๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรมพ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐพ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มีประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตนดังต่อไปนี้ **จริยธรรมหลัก** (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ (๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี (๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุสภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง **จริยธรรมทั่วไป** (๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน (๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย (๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี (๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ (๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้องครบถ้วน และไม่บิดเบือน (๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม (๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลี่ยงประมวลจริยธรรมนี้ และการจัดทำ

กระบวนการรักษาจริยธรรม แนวทางการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้สอดคล้องเหมาะสมกับบทบาทภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของเทศบาล และแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นรวมทั้งหลักเกณฑ์การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นตามข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรม ประกอบคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดมหาสารคาม ได้มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ได้มีประกาศเทศบาลตำบลนาตุณ เรื่องประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาและเสริมสร้างการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรให้ได้รับการเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ คุณธรรมจริยธรรมอันทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีประสิทธิภาพ และได้กำหนดโครงการไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ เพื่อแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรในสังกัด ดังนั้นเทศบาลตำบลนาตุณ จึงมีประกาศเทศบาลตำบลนาตุณ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ กำหนดให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุณ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวก และให้บริการประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล จึงจัดให้มีโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุณ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างจริยธรรม คุณธรรมให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุณ มีความรู้ ความสามารถ และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุณ มีจิตสำนึกที่ดี ความเข้าใจในด้านวินัย คุณค่าของหลักแห่งคุณธรรม จริยธรรมและจรรยา สามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันและใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุณ ให้เป็นผู้ที่รู้จักคิด รู้จักเหตุและผล รวมทั้งรู้จักการตัดสินใจเลือกกระทำในสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสมตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

๓.๔ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการอบรม มีกระบวนการทัศน วัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง

๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ /พนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล/ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้าง
จำนวน ๗๐ คน

๕. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำและขออนุมัติดำเนินโครงการ
๒. ประสานวิทยากรให้ความรู้ในการอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม
๓. ประชาสัมพันธ์เชิญชวนคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุณ ทราบเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ
๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการอบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาตุณ

๕. รวบรวมข้อมูล สรุปผล และรายงานผลการจัดอบรมและกิจกรรม

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๖.๐๐ น.

๗. สถานที่ดำเนินงาน

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดมหาสารคาม

๘. งบประมาณ

ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคู ในหมวดค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) และได้มีการโอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๒ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๖๐๐ บาท (-สามพันหกร้อยบาทถ้วน-) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๓,๖๐๐.-บาท (-สองหมื่นสามพันหกร้อย.-บาท)

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาคู

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจและยอมรับในหลักแห่งคุณธรรม จริยธรรม จนสามารถนำมาใช้เป็นหลักในการดำเนินชีวิต ปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีจิตสำนึกที่ดีในงานบริการประชาชน มีความเข้าใจในด้านการมีวินัย รู้คุณค่าของหลักแห่งคุณธรรม จริยธรรมและจรรยา สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรมให้เป็นผู้ที่รู้จักคิด รู้จักมีเหตุและผล รวมทั้งรู้จักการตัดสินใจเลือกกระทำในสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสมตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาพัฒนาระบบการทำงานและมีมาตรฐานการทำงานมากขึ้น ทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมากยิ่งขึ้น

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรม มีความสมัคปรมาสามัคคี เกิดจิตสำนึกรักองค์กรและร่วมกันพัฒนาองค์กร มีวัฒนธรรม และค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาระบบราชการไทยโดยยึดหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หลักเศรษฐกิจพอเพียง

๑๑. ตัวชี้วัดและผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๑๑.๑ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗๐ คน ได้รับการฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคู

๑๑.๒ ผลลัพธ์ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๗๐ คน ที่ผ่านการฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคู มีจิตสำนึกที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยา รักษาวินัย สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมากยิ่งขึ้น

๑๒. การประเมินผลโครงการ

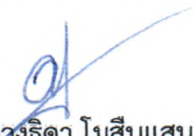
๑๒.๒ รายงานสรุปผลโครงการฯ พร้อมภาพถ่ายและผลการปฏิบัติงานตามโครงการฯ ต่อ
นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

๑๓. ผู้เขียน/เสนอโครงการ




(นางสาววิภา กล้าหาญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ..... เห็นควรอนุมัติ



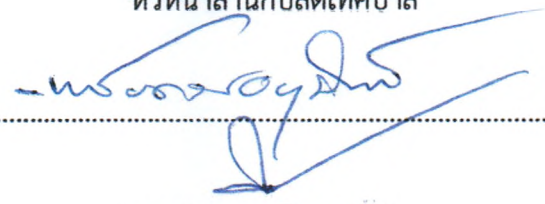
(นางสาวดวงธิดา โมสืบแสน)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ..... เห็นควรอนุมัติ



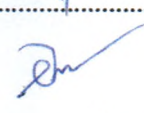
(นางชุนตตานันท์ ศรีจันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๖. ผู้เห็นชอบโครงการ.....



(นายประมวล วิภาทานัง)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาตุน

๑๗. ผู้เห็นชอบโครงการ.....




(นายเอนก ปินะถา)
รองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

๑๘. ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายไพรวลัย ศรีจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

กำหนดการโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร
ในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาตุน อำเภอนาตุน จังหวัดมหาสารคาม

- เวลา ๐๘.๐๐น. - ๐๘.๓๐น. - ลงทะเบียน/ทดสอบก่อนการอบรม
- เวลา ๐๘.๓๐น. - ๐๙.๐๐น. - พิธีเปิดโครงการอบรมฯ โดยนายไพโรจน์ ศรีจันทร์ นายกเทศมนตรีฯ
- เวลา ๐๙.๐๐น. - ๑๐.๓๐น. - หัวข้อบรรยาย เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม วินัย ในการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบต่อนักที่
- เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๒.๐๐น. - หัวข้อบรรยาย เรื่อง การปลูกจิตสำนึกโดยการนำมารยาทไทยมาปรับใช้มารยาทในสังคมการปฏิบัติราชการ
- เวลา ๑๒.๐๐น. - ๑๓.๐๐น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๖.๐๐น. - แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม เรื่อง การสร้างความรัก และความสามัคคี
โดยวิทยากรให้ความรู้ กิจกรรม นายเอกชัย ธงชาย พร้อมคณะ
จากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมหาสารคาม

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐น.

: การแต่งกายชุดสุภาพ (เสื้อสีขาว-กางเกงขาว)/กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม

ร่างรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคนูน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับที่	รายการ	รวมเงิน (บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าจัดทำป้ายไวนิลโครงการ ขนาด ๑.๒๐ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย	๖๐๐	
๒	ค่าวัสดุสำหรับการฝึกอบรม เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ป้ายชื่อ ของหรือกระเป๋าเอกสาร ปากกา ดินสอ สมุด วัสดุสำนักงาน จำนวน ๗๐ คน ๆ ละ ๔๐ บาท	๒,๘๐๐	
๓	ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ช่วงเช้า จำนวน ๑ คน ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐.-บาท	๑,๘๐๐	
	ค่าสมนาคุณวิทยากรประจำกลุ่ม จำนวน ๒ กลุ่ม ช่วงบ่าย จำนวน ๔ คน ๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐.-บาท (แบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ/แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม)	๗,๒๐๐	
๔	ค่ายานพาหนะวิทยากร (๖๘ กม. x ๔ บาท x ๒) ไป-กลับ	๕๔๔	
๕	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๗๐ คน ๆ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ (เช้า-บ่าย) ๑ วัน	๔,๙๐๐	
๖	ค่าอาหาร จำนวน ๗๐ คน ๆ ละ ๘๐ บาท ๑ มื้อ (๑ วัน)	๕,๖๐๐	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๓,๔๔๔	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่อาจเกิดขึ้นอีกนอกเหนือจากรายจ่ายที่ประมาณการไว้ เพื่อให้
เกิดความคุ้มค่า และสมประโยชน์สูงสุด ในการบริหารงบประมาณ รวมทั้งเป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิภา กล้าหาญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานกาารเจ้าหน้าที่)

ที่ มค ๕๒๕๐๑(กจ)/๗๖

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคนูน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาคนูน (ผ่านรองนายกเทศมนตรีฯ ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลนาคนูน ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคนูน ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลนาคนูน ในหมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท(-สองหมื่นบาทถ้วน-) และได้มีการโอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๖๐๐ บาท (-สามพันหกร้อยบาทถ้วน-) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๓,๖๐๐.-บาท (-สองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน-)

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การสร้างวินัยให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาคนูน มีคุณธรรม จริยธรรมอันทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ และได้กำหนดโครงการไว้ในแผนพัฒนามูลนิธิฯ เพื่อแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคนูน

ข้อเท็จจริง

งานกาารเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล กำหนดจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคนูน จัดอบรมในวันจันทร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ สถานที่จัดอบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาคนูน อำเภอนาคนูน จังหวัดมหาสารคาม

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้จัดทำโครงการดังกล่าว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ หากเห็นชอบโปรดลงนามในโครงการฯ ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นางสาววิภา กล้าหาญ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.....
.....

(นางสาวดวงธิดา โมสืบแสน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

สำเนาถูกต้อง

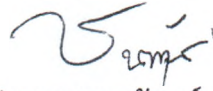
(นางสาววิภา กล้าหาญ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาคูน

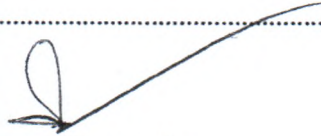
.....
- เห็นชอบ
.....



(นางชุตตานันท์ ศรีจันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลนาคูน

- เพื่อโปรดทราบและเห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นายประมวล วิธาทานัง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาคูน

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลนาคูน

- เพื่อโปรดทราบและเห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นายเอนก ปินะธา)
รองนายกเทศมนตรีตำบลนาคูน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนาคูน

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ.....



(นายไพรวลัย ศรีจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาคูน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา กล้าหาญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานกรรณการเจ้าหน้าที่)

ที่ มค ๕๒๕๐๑(กจ)/๗๙

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน (ผ่านรองนายกเทศมนตรีฯ ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)

เรื่องเดิม

ด้วยเทศบาลตำบลนาตุน ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การสร้างวินัยให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุน เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาและเสริมสร้างการพัฒนาบุคลากรภายในสังกัดให้ได้รับการเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรมอันทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีประสิทธิภาพ และได้กำหนดโครงการไว้ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ เพื่อแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน กำหนดจัดอบรมในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาตุน อำเภอนาตุน จังหวัดมหาสารคาม

ข้อเท็จจริง

๑. เทศบาลตำบลนาตุน ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ได้ตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เทศบาลตำบลนาตุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ในหมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) และได้มีการโอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๒./๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๖๐๐ บาท (-สามพันหกร้อยบาทถ้วน-) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๓,๖๐๐.-บาท (-สองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน-)

๒. งานกรรณการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ตรวจสอบงบประมาณค่าใช้จ่ายแล้ว มีเพียงพอที่จะดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๓,๕๔๔.-บาท (-สองหมื่นสามพันสี่ร้อยสี่สิบสี่บาทถ้วน-)

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติดำเนินการดังนี้

๑. ขออนุมัติให้เบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน

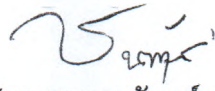
๒. ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ตามรายละเอียดค่าใช้จ่ายแนบท้ายหนังสือฉบับนี้

๓. แจ้งเจ้าหน้าที่พัสดุสำนักปลัด และกองคลัง ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง โดยใช้งบประมาณตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน

(นางสาววิภา กล้าหาญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาตุน

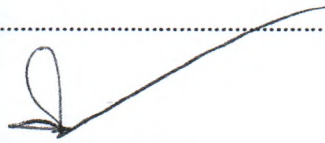
- เห็นควรอนุมัติ



(นางชุตตานันท์ ศรีจันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลนาตุน

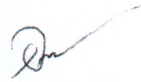
- เพื่อโปรดทราบและเห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นายประมวล วิภาทานัง)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาตุน

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

- เพื่อโปรดทราบและเห็นควรดำเนินการตามเสนอ



(นายเอนก ปินะธา)
รองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ.....



(นายไพรวลัย ศรีจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาววิภา กล้าหาญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานกาเจ้าหน้าที่)

ที่ มค ๕๒๕๐๑(กจ)/๘๐

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดหาพัสดุเพื่อดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน (ผ่านรองนายกเทศมนตรีฯ ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลนาตุน ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลนาตุน ในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ สถานที่จัดอบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาตุน อำเภอนาตุน จังหวัดมหาสารคาม

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลนาตุน ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ในหมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) และได้มีการโอนงบประมาณเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๒ /๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓,๖๐๐ บาท (-สามพันหกร้อยบาทถ้วน-) ขณะนี้งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๓,๖๐๐.-บาท (-สองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน-)

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานของหน่วยงานรัฐ

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการตามโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ เห็นควรพิจารณาอนุมัติจัดหาพัสดุเพื่อดำเนินการตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียด ดังนี้

- ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑.๒๐ x ๓ เมตร เป็นเงิน ๖๐๐.-บาท
- ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ (สมุด,ปากกา,เอกสารอื่นๆ) เป็นเงิน ๒,๘๐๐.-บาท (ชุดละ ๔๐บาท x จำนวน ๗๐ คน)

เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๐๐.-บาท (-สามพันสี่ร้อยบาทถ้วน-)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววิภา กล้าหาญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ




(นางสาววิภา กล้าหาญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เพื่อโปรดทราบและเห็นควรดำเนินการตามเสนอ

.....

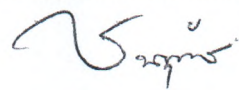


(นางสาวดวงฮิตา โมสืบแสน)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบและเห็นควรดำเนินการตามเสนอ

.....

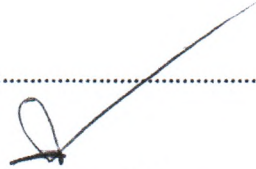


(นางชุนตตานันท์ ศรีจันทร์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลนาตุน

เพื่อโปรดทราบและเห็นควรดำเนินการตามเสนอ

.....

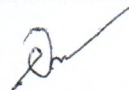


(นายประมวล วิธาทานัง)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาตุน

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

เพื่อโปรดทราบและเห็นควรดำเนินการตามเสนอ

.....




(นายเอนก ปินะถา)
รองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน


ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ.....



(นายไพรวลัย ศรีจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

สำเนาถูกต้อง ✓

(นางสาววิภา กล้าหาญ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ (งานการเจ้าหน้าที่)

ที่ มค๕๒๕๐๑(กจ) / ๙๖

วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกท่าน

ด้วยเทศบาลตำบลนาตุน ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม ให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุน ให้มีจิตอาสา มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีจิตสำนึกที่ดี มีความรู้ ความเข้าใจ ในคุณค่าของหลักแห่งคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปใช้ปฏิบัติในชีวิตประจำวันและใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ ประสบผลสำเร็จ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาตุน จึงขอแจ้งกำหนดการ รายละเอียดโครงการดังกล่าว โดยกำหนดจัดในวันจันทร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐- ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาตุน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมโครงการฯ ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายไพโรจน์ ศรีจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน

กำหนดการโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร
ในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาตุน อำเภอนาตุน จังหวัดมหาสารคาม

- เวลา ๐๘.๐๐น. - ๐๘.๓๐น. - ลงทะเบียน/ทดสอบก่อนการอบรม
- เวลา ๐๘.๓๐น. - ๐๙.๐๐น. - พิธีเปิดโครงการอบรมฯ โดยนายไพโรจน์ ศรีจันทร์ นายกเทศมนตรีฯ
- เวลา ๐๙.๐๐น. - ๑๐.๓๐น. - หัวข้อบรรยาย เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม วินัย ในการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบหน้าที่
- เวลา ๑๐.๓๐น. - ๑๒.๐๐น. - หัวข้อบรรยาย เรื่อง การปลูกจิตสำนึกโดยการนำมารยาทไทยมาปรับใช้มารยาทในสังคมการปฏิบัติราชการ
- เวลา ๑๒.๐๐น. - ๑๓.๐๐น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๖.๐๐น. - แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม เรื่อง การสร้างความรัก และความสามัคคี
โดยวิทยากรให้ความรู้ กิจกรรม นายเอกชัย ชงชาย พร้อมคณะ
จากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดมหาสารคาม

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐น.

: การแต่งกายชุดสุภาพ (เสื้อสีขาว-กางเกงขายาว)/กำหนดการอาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม



คำสั่งเทศบาลตำบลนาตุน

ที่ ๓๐๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร ในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลนาตุน ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร จึงได้จัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน โดยมีการจัดอบรมในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาตุน อำเภอนาตุน จังหวัดมหาสารคาม เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลตำบลนาตุน ได้มีการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างจริยธรรม คุณธรรม การสร้างวินัยให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาตุน ให้มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อบ้านเมือง และตามหลักประมวลจริยธรรมเพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน โดยยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย มีความเข้าใจในคุณค่าของหลักแห่งคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปใช้ปฏิบัติในชีวิตประจำวัน และใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฯ รายละเอียดดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายไพรวลัย ศรีจันทร์	นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายวรรณสี ปัดเทศา	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน	กรรมการ
๑.๓ นายเอนก ปินะธา	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน	กรรมการ
๑.๔ นายชัยวัฒน์ ชินหา	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน	กรรมการ
๑.๕ นายสมบุรณ์ สีหาบุญทอง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาตุน	กรรมการ
๑.๖ นายประมวล วิภาทานัง	รองปลัดเทศบาล รก.แทน ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๗ นายประมวล วิภาทานัง	รองปลัดเทศบาล รก.แทน ผอ.กองการศึกษา	กรรมการ
๑.๘ นายประวิทย์ พานอนันต์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๙ นายชัยวัฒน์ ขาดรัมย์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๑.๑๐ นายทวีศักดิ์ อุ่มเกตุ	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลทต.นาตุน	กรรมการ
๑.๑๑ น.ส.อ่อนจันทร์ ไชโย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รก.แทน ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๑๒ นายนิกร ปัดตายะโส	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ รก.แทน ผู้อำนวยการกองการประปา	กรรมการ
๑.๑๓ นางชนุตตานันท์ ศรีจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ

๑.๑๔ น.ส.ดวงธิดา โมสืบแสน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เลขานุการ
๑.๑๕ นางสาววิภา กล้าหาญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่กำหนดนโยบาย วางแผนดำเนินงานให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา อุปสรรค ตลอดจนควบคุมกำกับ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ฝ่ายประสานงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายประมวล วิลาทานัง	รองปลัดเทศบาล รก.แทน ปลัดเทศบาลฯ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.๒ นางชุตตานันท์ ศรีจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๒.๓ นางสาวดวงธิดา โมสืบแสน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะกรรมการ

มีหน้าที่ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปด้วยความ เรียบร้อย ดูแลการดำเนินการจนเสร็จสิ้นโครงการฯ และ งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ฝ่ายพิธีการ/พิธีกร ประกอบด้วย

๒.๑ นางชุตตานันท์ ศรีจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.๒ นางกัลยา ศิริประภานนท์กุล	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๒.๓ นางสาววิภา กล้าหาญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ

มีหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการ ทำหน้าที่หลัก(Master) ดูแลทั้งหมด ตั้งแต่เริ่มต้นจนสิ้นสุดของกิจกรรมนั้น ๆ

๔. ฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๔.๑ นางนิภาพร พานอนันต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก.	หัวหน้าคณะกรรมการ
๔.๒ นางสาวอมรรัตน์ สีหาบุญทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค	คณะกรรมการ
๔.๓ นางสาวชญาณี วงสีสา	พนักงานเจ้าเหมาบริการ	คณะกรรมการ
๔.๔ นางสาวอัจฉรา ปะนามะกา	พนักงานเจ้าเหมาบริการ	คณะกรรมการ

มีหน้าที่รับลงทะเบียน สำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ กลุ่มเป้าหมาย และงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๕. ฝ่ายจัดหาวัสดุ/เตรียมอุปกรณ์/ป้าย ประกอบด้วย

๕.๑ นางฉวีวรรณ ไชยประโคน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	หัวหน้าคณะกรรมการ
๕.๒ นางกัลยา ศิริประภานนท์กุล	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕.๓ นางสาววิภา กล้าหาญ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕.๓ นางวิไล บุตรระสี	พนักงานเจ้าเหมาบริการ	คณะกรรมการ

มีหน้าที่จัดหาและเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการรวมกิจกรรมโครงการฯ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับ มอบหมาย

๖. ฝ่ายควบคุมเครื่องเสียง/บันทึกภาพโครงการฯ ประกอบด้วย

๖.๑ นางกัลยา ศิริประภานนท์กุล	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	หัวหน้าคณะกรรมการ
๖.๒ นายวิวัฒน์ชัย วิญญาณะโก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๖.๓ นายจตุพร ปีกาเวสา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ

มีหน้าที่บันทึกภาพและรวบรวมภาพของกิจกรรมโครงการฯ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. ฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ห้องประชุม/การขนส่งอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในโครงการฯ ประกอบด้วย

๗.๑ จำเริญชิต เผือกนอก	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชง.	หัวหน้าคณะกรรมการ
๗.๒ จำเริญชิต จันลิมมะตัน	เจ้าพนักงานเทคนิคฯ ชง.	คณะกรรมการ
๗.๓ นายชัยนรา ปัญญาพิมพ์	พนักงานขับรถยนต์	คณะกรรมการ

๗.๕ นายไพจิตร ทองสิทธิ์	พนักงานขับรถยนต์	คณะทำงาน
๗.๖ นายพร้อมพงษ์ แพงพงมา	พนักงานดับเพลิง	คณะทำงาน
๗.๗ นายธรรมรัตน์ ศัพท์พันธุ์	คนงาน	คณะทำงาน
๗.๘ นายจตุรงค์ เรืองบุญ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๗.๙ นายธงชัย ปะกินะโม	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๗.๑๐ นายสัมฤทธิ์ ปินะพัง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๗.๑๑ นางวิไลย์ บุตระสี	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๗.๑๒ นายอธิวัฒน์ ปะนามะกา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๗.๑๓ นายชัยชนะ ปัตตาทนัย	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๗.๑๔ ส.อ.กฤษณพงษ์ ไชยทานพานแสนท์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่จัดเตรียมสถานที่ห้องประชุม จัดเตรียมเครื่องเสียงให้พร้อมสำหรับการใช้งาน การขนส่งอุปกรณ์ต่างๆตลอดกิจกรรมโครงการฯ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. ฝ่ายจัดต้อนรับ/เตรียมอาหาร/อาหารว่าง น้ำ เครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๘.๑ นางฉวีวรรณ ไชยประโคน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	หัวหน้าคณะทำงาน
๘.๒ นางวรรณิภา ศรีบุญมา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	คณะทำงาน
๘.๓ นางสาวดารักษ์ ธิศาเวช	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๘.๔ นางสาวอมรรัตน์ สีหาบุญทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค	คณะทำงาน
๘.๕ นางสาวเกษวดี ปักกาโล	คนงาน	คณะทำงาน
๘.๖ นางสาวอัจฉรา ปะนามะกา	พนักงานเจ้าเหมาบริการ	คณะทำงาน
๘.๗ นางวิไลย์ บุตระสี	พนักงานจ้างเหมาบริการ	คณะทำงาน
๘.๘ นางสาวชญาณี วงสีสา	พนักงานเจ้าเหมาบริการ	คณะทำงาน
๘.๙ นางสาวเบญจมาศ ประวันเตา	พนักงานเจ้าเหมาบริการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่จัดเตรียมอาหาร/น้ำ เครื่องดื่ม (ช่วงพักเบรกและมือเที่ยง) และวัสดุอุปกรณ์ภาชนะที่ต้องใช้ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. ฝ่ายประเมินผลโครงการฯ /รายงานสรุปผล ประกอบด้วย


๙.๑ นางสาวดวงธิดา โมสืบแสน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๙.๒ นางสาวอรพันธ์ วรวิเศษ	นิติกรชำนาญการ	คณะทำงาน

มีหน้าที่จัดทำแบบประเมินกิจกรรมโครงการฯ รวบรวมข้อมูล เพื่อสรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จลุล่วงด้วยดี หากพบปัญหาและอุปสรรคให้แจ้งแก้ไขหรือปรึกษาฝ่ายอำนวยการให้ช่วยดำเนินการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายไพโรวัลย์ ศรีจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาคูน

โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาดูน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาดูน อำเภอนาดูน จังหวัดมหาสารคาม

อบรมวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

-ภาพกิจกรรม-



โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาตุน อำเภอนาตุน จังหวัดมหาสารคาม

อบรมวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

-ภาพกิจกรรม-



โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาคูน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อบรมวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาคูน อำเภอนาคูน จังหวัดมหาสารคาม
คำสมาคุณวิทยากรบรรยายและวิทยากรแบ่งกลุ่มฝึกภาคปฏิบัติ/แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม



ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด
๖๖	นายจันทศิลป์ อะทุมชาย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		กองคลัง
๖๘	นายวิชณุ แพงสาย	ผู้ช่วยช่างทุกประเภท		กองช่าง
๖๙	นายโกวิน เอ็นแคน	พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา		กองการศึกษา
๗๐	นางสาวนวพร กุลธินี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)		กองการศึกษา
๗๑	นายวิวัฒน์ชัย วิญญาโยโก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		กองการศึกษา
๗๒	นางสาวจิรภิญญา เสละ	ผช.จพง.การเงินและบัญชี		กองการศึกษา
๗๓	นายจตุพร ปักกาเวสา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		กองการศึกษา
๗๔	นางหนูออน ปัจจัยโย	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ		กองการประปา
๗๕	นายธรรมรัตน์ ศัพท์พันธุ์	คนงาน		สำนักปลัด
๗๖	นางสาวเกษวดี ปักกาโล	คนงาน		กองช่าง
๗๗	นายอนุชา วิภาทานัง	พนักงานขับรถยนต์		กองสาธารณสุข
๗๘	นายอุดม แหล่งสนาม	คนงานประจำรถขยะ		กองสาธารณสุข
๗๙	นายอนันท์ชิต คำมะณี	คนงานประจำรถขยะ		กองสาธารณสุข
๘๐	นายพงษ์ศธร ปัตตายะโส	คนงาน		กองสาธารณสุข
๘๑	นายทองศักดิ์ ปัตติลาพัง	ภารโรง		กองการศึกษา
๘๒	นางสาววิภาภรณ์ กิ้นโบราณ	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)		กองการศึกษา
๘๓	นางสาวสุพักตร์ เพียรดวงค์	คนงาน		กองการประปา

รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน

๑	นายไตรมิตร การะน้อย	ที่ปรึกษาภคิตติมศักดิ์นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน		
๒	นายบรรจง เต็นรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาล		
๓	สิบบเอกบพิตร มะธิปิไซ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๔	นายปราวิณ ปุผาดตา	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ		สำนักปลัด
๕	นายวรรณทอง ปะนามะกา	พนักงานขับรถยนต์		สาขาฯ ช่วยงาน สป.
๖	นายพัสกร ยางนอก	พนักงานผลิตน้ำประปา		กองการประปา
๗	นายไพจิตร ทองสิทธิ์	พนักงานขับรถยนต์		สำนักปลัด
๘	นายเข้มชาติ วรรณศรี	พนักงานขับรถยนต์		กองช่าง
๙	นายสมัย ประทุมทา	คนงาน		กองการประปา

คิดเป็นร้อยละ

๘๓ X ๑๐๐

๙๐.๒๒

๙๒

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด
๓๑	นางวรรณา ศรีบุญมา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ชง.	สำนักปลัด
๓๒	จำเอนมารุต จันลิมมะดัน	เจ้าพนักงานเทคนิค	ชง.	สำนักปลัด
๓๓	จำเอนกรณชิต ผีอกนอก	จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ	ชง.	สำนักปลัด
๓๔	นางสาวอ่อนจันทร์ ไชโย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	อถ.ต้น	กองคลัง
๓๕	นายันทกร ภิบาลจอมมี	เจ้าพนักงานพัสดุ	ชง.	กองคลัง
๓๖	นายประวิทย์ พานอนันต์	นักบริหารงานช่าง	อถ.ต้น	กองช่าง
๓๗	นายเหรียญชัย บุญพา	วิศวกรโยธา	ชก.	กองช่าง
๓๘	นายพิทักษ์ เหล่าม่วง	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	สำนักปลัด
๓๙	นายวิชรุจน์ พานอนันต์	นายช่างโยธา	ปง.	กองช่าง
๔๐	นายยุทธนา ปัดตาเนย์	นายช่างไฟฟ้า	ชง.	กองช่าง
๔๑	นายชัยวัฒน์ ขาดรัมย์	ผอ.กองสาธารณสุขฯ	อถ.ต้น	กองสาธารณสุขฯ
๔๒	นางกัญญาพัชร เบาวานนท์	นักวิชาการสุขาภิบาล	ชก.	กองสาธารณสุขฯ
๔๓	นางสาวชุติกานุจน์ เวฬุวันโน	จพง.การเงินและบัญชี	ชง.	กองการประปา
๔๔	นางแพรทอง พุทธลา	นักสันตนาการ	ปก.	กองการศึกษา
๔๕	นางสาวมะลิเพ็ญ ปินะกาโส	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	กองการศึกษา
๔๖	นายทวีศักดิ์ อุ่มเกตุ	ผู้อำนวยการสถานศึกษาฯ	ค.ศ.๓	กองการศึกษา
๔๗	นางรพีพร วรเนตร	ครูชำนาญการ	ค.ศ.๒	กองการศึกษา
๔๘	นางบุษยา หุ่นไธสง	ครูชำนาญการ	ค.ศ.๒	กองการศึกษา
๔๙	นางพิมพ์สงวน สุโทวา	ครูชำนาญการ	ค.ศ.๒	กองการศึกษา
๕๐	นางจิราพรรณ พรหมธิดา	ครูชำนาญการ	ค.ศ.๒	กองการศึกษา
๕๑	น.ส.สายศิลป์สุวิภา วงษ์นอก	ครู	ค.ศ.๑	กองการศึกษา
๕๒	นางเรืองรอง อินทะมนต์	ครูชำนาญการ	ค.ศ.๒	กองการศึกษา
๕๓	นางสาวปิยภรณ์ สีหาบุญทอง	ครูชำนาญการ	ค.ศ.๒	กองการศึกษา
๕๔	นางสาวชลิตา นุหนุณจันทร์	ครู	ค.ศ.๑	กองการศึกษา
๕๕	นายชัยนรา ปัญญาพิมพ์	พนักงานขับรถยนต์		สำนักปลัด
๕๖	นางเจริญศรี โกพา	เจ้าพนักงานธุรการ		สป.ช่วยงานสาขา
๖๐	นายสุदारะ ทังโคตร	นักการ		ประปา ช่วยงาน สป.
๖๓	นายพร้อมพงษ์ แพงพงมา	พนักงานดับเพลิง		สำนักปลัด
๖๔	น.ส.อมรรัตน์ สีหาบุญทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทคนิค		สำนักปลัด
๖๕	นางสาวสดศรี ปัดถาเวตัง	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร		สำนักปลัด

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลนาตุน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในวันจันทร์ที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด
๑	นายไพโรวัลย์ ศรีจันทร์	นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน		
๒	นายวรรณสี ปัดเทศา	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน		
๓	นายเอนก ปินะธา	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน		
๔	นายสมบุรณ์ สีหาบุญทอง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาตุน		
๕	นายชัยวัฒน์ ชินทา	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาตุน		
๗	นางสาวประนัตตา พาดิจันทร์	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์นายกเทศมนตรีตำบลนาตุน		
๘	นายทองคำ วิญญาเยโก	ประธานสภาเทศบาลตำบลนาตุน		
๙	นายเกษภา วะปะนัง	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาตุน		
๑๐	นายสุรสิทธิ์ ปินะเล	เลขานุการสภาเทศบาล		
๑๑	นายบุญเลิศ แชนคันรัมย์	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๒	นายอุตสาหกรรม วิลาทานัง	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๔	นางสุภารดา วิลาทานัง	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๕	นายสนอง บุรีโส	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๗	นายนิพล ปัดตายะโส	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๘	นายสมใจ นะตะ	สมาชิกสภาเทศบาล		
๑๙	นายเถวียน ปักกาเวสา	สมาชิกสภาเทศบาล		
๒๐	นายประมวล วิลาทานัง	รองปลัดเทศบาล	บถ.ต้น	สำนักปลัด
๒๑	นางชนุตตานันท์ ศรีจันทร์	หัวหน้าสำนักปลัด	อถ.ต้น	สำนักปลัด
๒๒	นางสาวดวงจิตา โมสืบแสน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	อถ.ต้น	สำนักปลัด
๒๓	จำเอกเวชชัยยันต์ จันวงษา	นักจัดการงานทะเบียนฯ	ชก.	สำนักปลัด
๒๔	นางสาวอรพันธ์ วรวิเศษ	นิติกร	ชก.	สำนักปลัด
๒๕	นางสาววิภา กล้าหาญ	นักทรัพยากรบุคคล	ชก.	สำนักปลัด
๒๖	นางนิภาพร พานอนันต์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	ปก.	สำนักปลัด
๒๗	นางกัลยา ศิริประภานนท์กุล	นักประชาสัมพันธ์	ปก.	สำนักปลัด
๒๘	นายนิกร ปัดตายะโส	นักพัฒนาชุมชน	ปก.	สำนักปลัด
๒๙	นางสุดารักษ์ ธิศาเวช	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	สำนักปลัด
๓๐	นางฉวีวรรณ ไชยประโคน	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง.	สำนักปลัด